

ZARZĄDZENIE NR 0050.024.2021
BURMISTRZA MIASTA MARKI

z dnia 9 lutego 2021 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania patronatu honorowego Burmistrza Miasta Marki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki.

§ 3. 1. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.76.2015 Burmistrza Miasta Marki z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie obejmowania i sprawowania patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta Marki.

2. Wnioski o przyznanie honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia rozpatrywane będą w oparciu o zasady określone w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Marki

Jacek Orych

Regulamin przyznawania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki nad wydarzeniem.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) patronacie – należy przez to rozumieć honorowy patronat Burmistrza Miasta Marki;
- 2) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Marki;
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Marki;
- 4) wydarzeniu - należy przez to rozumieć wydarzenie (uroczystość, koncert, zawody, itd.), o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowy lub promocyjnym;
- 5) Organizatorze - należy przez to rozumieć osobę prawną, osobę fizyczną lub podmiot nie mający osobowości prawnej, organizujący wydarzenie;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o objęcie wydarzenia patronatem;
- 7) sprawozdaniu - należy przez to rozumieć sprawozdanie z przebiegu wydarzenia objętego patronatem,
- 8) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin przyznawania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki.

§ 2. 1. Patronatem mogą być objęte wydarzenia o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim, regionalnym lub lokalnym organizowane na terenie Miasta.

2. Burmistrz może objąć patronatem również wydarzenia organizowane poza terenem Miasta o ile realizacja wydarzenia przyczyni się do promocji Miasta.

3. Patronat przyznawany jest dla wydarzeń, które promują i kreują pozytywny wizerunek Miasta, służą rozwojowi inicjatyw społecznych, kulturowych, edukacyjnych, sportowych i innych korzystnych dla Miasta i jego mieszkańców.

4. Przyznanie patronatu nie oznacza uczestnictwa w wydarzeniu Burmistrza ani nie stanowi deklaracji wsparcia organizacyjnego i finansowego.

5. Patronatem nie obejmuje się wydarzeń o charakterze komercyjnym.

6. W przypadku wydarzeń cyklicznych o patronat należy występować każdorazowo, przed każdą kolejną edycją wydarzenia.

7. W zakresie patronatu Burmistrz może udzielić wsparcia finansowego w zakresie:

- 1) ufundowania zakupu pucharów, medali, statuetek, itp. dla zwycięzców;
- 2) zakupu nagród rzeczowych;
- 3) pokrycia wydatków druku projektów graficznych (tj. prace projektowe, ulotki, itp.).

§ 3. 1. Z wnioskiem o objęcie wydarzenia patronatem występuje Organizator lub jego przedstawiciel.

2. Wniosek składa się nie później niż 30 dni przed planowaną datą organizacji wydarzenia. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu terminu określonego w ust. 2.

§ 4. 1. Wniosek o objęcie wydarzenia patronatem składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu. Wzór formularza o objęcie wydarzenia patronatem można pobrać ze strony internetowej www.marki.pl lub otrzymać w Wydziale Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki.

2. Wypełniony wniosek należy złożyć:

1) w Kancelarii Urzędu Miasta Marki, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki albo,

2) przesłać pocztą na adres Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 05-270 Marki albo,

3) przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych zawartych we wniosku oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem, poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu, znajdującą się na platformie ePUAP albo,

4) przesłać na adres e-mail: wpr@marki.pl:

a) skan podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym wniosku albo,

b) skan podpisany wniosku.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski sporządzone według wzoru, o którym mowa w ust. 1.

4. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku braku danych do kontaktu z Organizatorem oraz nie zawierające terminu planowanego wydarzenia.

§ 5. 1. Wydział Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki po otrzymaniu wniosku może wystąpić o wydanie opinii do merytorycznej komórki Urzędu Miasta Marki w sprawie zasadności przyznania patronatu danemu wydarzeniu.

2. Komórka merytoryczna wydaje opinię w terminie 7 dni od otrzymania wniosku z Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki.

3. Organizator może być poproszony o złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanego wydarzenia. Termin, o którym mowa w ust. 2, biegnie od dnia otrzymania odpowiedzi od Organizatora.

4. Organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu w terminie do 21 dni od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.

5. Informacja o odmowie przyznania patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.

§ 6. 1. Objęcie wydarzenia patronatem zobowiązuje Organizatora do:

1) umieszczenia na lub w materiałach związanych z wydarzeniem informacji o patronacie oraz w stosownych miejscach herbu Miasta. Elektroniczną wersję

herbu Miasta można pobrać pod adresem internetowym www.marki.pl/314-logo_herb herbu używa się z wyrażeniem „Honorowy Patronat Burmistrza Miasta Marki”;

- 2) informowania o objęciu wydarzenia patronatem podczas wydarzenia oraz we wszystkich relacjach z wydarzenia, które ukażą się w Internecie, prasie, radiu, telewizji;
- 3) przedstawienia Naczelnikowi Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki lub osobie przez niego upoważnionej projektu materiałów promocyjnych najpóźniej w terminie 7 dni przed datą rozpoczęcia wydarzenia, celem ich uzgodnienia;
- 4) umieszczenia w uzgodnionym miejscu roll-up'ów i banerów promujących Miasto albo znaku informacyjnego, na którym widnieje w sposób widoczny herb Miasta – przy czym Organizator jest zobowiązany do bezzwłocznego zwrotu udostępnionych materiałów po zakończeniu wydarzenia;
- 5) przekazania do Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki w ciągu 7 dni od zakończenia wydarzenia sprawozdania w wersji elektronicznej i wydrukowanej oraz podpisanej przez Organizatora wraz z dokumentacją fotograficzną. Dokumentacja fotograficzna powinna być w formacie .jpg, rozmiarze max. 2MB oraz odpowiednio opisana (tzn. nazwa wydarzenia, data oraz wskazywanie co znajduje się na fotografii) Formularz sprawozdania opisowego stanowi załącznik nr 2 do regulaminu;
- 6) spełnienia warunków określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2171 ze zm.) w przypadku wydarzenia o charakterze imprezy masowej lub w ustawie z dnia 24 lipca 2015 roku prawo o zgromadzeniach (Dz. U. 2019 r., poz. 631) w przypadku wydarzeń o charakterze zgromadzeń.

2. Organizator może zostać zobowiązany do przesłania programu oraz informacji reklamujących wydarzenie przed jego rozpoczęciem.

3. Burmistrz może w przypadku naruszenia wizerunku Miasta zdecydować o cofnięciu patronatu.

4. Niewywiązanie się z zobowiązań zawartych w ust. 1 i 2 stanowić będzie podstawą do odmowy objęcia patronatem kolejnego wydarzenia Organizatora. Oświadczenie w tym zakresie przekazane zostanie niezwłocznie Organizatorowi, za pośrednictwem Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki.

5. Cofnięcie patronatu skutkuje obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich uprawnień związanych z jego udzieleniem, w tym stwierdzenia o udzielonym patronacie.

6. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, Burmistrz może podjąć decyzję o wstrzymaniu możliwości ubiegania się o patronat przez Organizatora w przyszłości.

*Wzór dla organizatorów nie będących osobami fizycznymi, w tym osobami fizycznymi
prowadzącymi działalność gospodarczą*

URZĄD MIASTA MARKI Wydział Promocji, Zdrowia i Sportu Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 05-270 Marki e-mail: wpr@marki.pl	
Data wpływu wniosku (wypełnia urząd)	

Marki, dnia

**WNIOSEK O PRYZNANIE HONOROWEGO PATRONATU
BURMISTRZA MIASTA MARKI**

Organizator	
Adres do korespondencji	
Nazwa wydarzenia	
Miejsce i termin wydarzenia	
Cel wydarzenia	
Zasięg terytorialny wydarzenia	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> lokalny
Charakter wydarzenia	<input type="checkbox"/> edukacyjny <input type="checkbox"/> kulturalny <input type="checkbox"/> turystyczny <input type="checkbox"/> naukowy <input type="checkbox"/> rozrywkowy

	<input type="checkbox"/> ekonomiczny <input type="checkbox"/> społeczny <input type="checkbox"/> sportowy <input type="checkbox"/> patriotyczny <input type="checkbox"/> inny (proszę wpisać)
Przewidywana liczba uczestników	<input type="checkbox"/> do 100 osób <input type="checkbox"/> od 100 do 500 osób <input type="checkbox"/> ponad 500 osób
Źródła finansowania wydarzenia	
Czy wydarzenie ma charakter cykliczny?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Planowane wydarzenie będzie objęte innymi honorowymi patronatami:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak proszę wskazać jakim
Czy udział w wydarzeniu jest odpłatny?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Wysokość opłat
Czy Organizator oczekuje wsparcia finansowego wydarzenia ze strony Burmistrza Miasta Marki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak proszę wskazać kwotę oczekiwanego wsparcia ze strony Burmistrza Miasta Marki
Wnioskowa kwota oczekiwanego wsparcia zostanie przeznaczona na:	<input type="checkbox"/> zakup pucharów, statuetek, <input type="checkbox"/> zakup nagród rzeczowych, <input type="checkbox"/> inne
Lista ewentualnych sponsorów	
Załączniki	<input type="checkbox"/> Program wydarzenia <input type="checkbox"/> Pismo przewodnie <input type="checkbox"/> Inne

<p>Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Miasta Marki, w tym dane kontaktowe z tą osobą (telefon, e-mail)</p>	
<p>Podpis Organizatora (osób reprezentujących Organizatora)</p>	

Klauzula informacyjna:

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w związku z przetwarzaniem danych osób fizycznych reprezentujących Organizatora, w tym osób wskazanych przez Organizatora do bieżącego kontaktu (przedstawiciele), informuję iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Piłsudskiego 95,
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest rozpatrzenie wniosku w sprawie przyznania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki nad wydarzeniem, a dane osobowe są przetwarzane w związku z prawnie uzasadnionym interesem administratora danych osobowych, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych z rozpatrzeniem wniosku o objęcie wydarzenia honorowym patronatem Burmistrza Miasta Marki, art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, w tym organizacjom międzynarodowym, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów, w szczególności organów władzy publicznej, sądów, itp. lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz w okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej związanej z realizacją tych celów ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) Pani/Panu przysługuje prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania, zmiany, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;

- 7) Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki nad wydarzeniem;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

Wypełnia Wydział Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki	
Opinia o wniosku	
Rekomendacja zgoda/brak zgody* na honorowy patronat	<p>.....</p> <p>podpis</p> <p>pracownika Wydziału Promocji, Zdrowia i Sportu</p>

**Niepotrzebne skreślić*

Wzór dla organizatorów będących osobami fizycznymi, w tym osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą

URZĄD MIASTA MARKI Wydział Promocji, Zdrowia i Sportu Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 95 05-270 Marki e-mail: wpr@marki.pl	
Data wpływu wniosku (wypełnia urząd)	

Marki, dnia

**WNIOSEK O PRYZNANIE HONOROWEGO PATRONATU
BURMISTRZA MIASTA MARKI**

Organizator	
Adres do korespondencji	
Nazwa wydarzenia	
Miejsce i termin wydarzenia	
Cel wydarzenia	
Zasięg terytorialny wydarzenia	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> lokalny
Charakter wydarzenia	<input type="checkbox"/> edukacyjny <input type="checkbox"/> kulturalny <input type="checkbox"/> turystyczny <input type="checkbox"/> naukowy <input type="checkbox"/> rozrywkowy <input type="checkbox"/> ekonomiczny <input type="checkbox"/> społeczny <input type="checkbox"/> sportowy

	<input type="checkbox"/> patriotyczny <input type="checkbox"/> inny (proszę wpisać)
Przewidywana liczba uczestników	<input type="checkbox"/> do 100 osób <input type="checkbox"/> od 100 do 500 osób <input type="checkbox"/> ponad 500 osób
Źródła finansowania wydarzenia	
Czy wydarzenie ma charakter cykliczny?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Planowane wydarzenie będzie objęte innymi honorowymi patronatami:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak proszę wskazać jakim
Czy udział w wydarzeniu jest odpłatny?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Wysokość opłat
Czy Organizator oczekuje wsparcia finansowego wydarzenia ze strony Burmistrza Miasta Marki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Jeśli tak proszę wskazać kwotę oczekiwanego wsparcia ze strony Burmistrza Miasta Marki
Wsparcie finansowe zostanie przeznaczone na:	<input type="checkbox"/> zakup pucharów, statuetek, <input type="checkbox"/> zakup nagród rzeczowych, <input type="checkbox"/> inne
Lista ewentualnych sponsorów	
Załączniki	<input type="checkbox"/> Program wydarzenia <input type="checkbox"/> Pismo przewodnie <input type="checkbox"/> Inne

<p>Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Miasta Marki, w tym dane kontaktowe z tą osobą (telefon, e-mail)</p>	
<p>Podpis Organizatora (osób reprezentujących Organizatora)</p>	

Klauzula informacyjna:

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) al. Marsz. J. Piłsudskiego 95,
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych,
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest rozpatrzenie wniosku w sprawie przyznania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki nad wydarzeniem, którego Pan/Pani jest Organizatorem, a dane osobowe przetwarzane są na podstawie Pana/Pani zgody art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych,
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz w okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej związanej z realizacją tych celów ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 6) Pani/Panu przysługuje prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania, zmiany, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- 7) Pani/Pan ma prawo wniesienia skargę do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa,

- 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne dla rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki nad wydarzeniem, którego Pan/Pani jest Organizatorem,
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

Wypełnia Wydział Promocji, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Marki	
Opinia o wniosku	
Rekomendacja zgoda/brak zgody* na honorowy patronat podpis pracownika Promocji, Zdrowia i Sportu

**Niepotrzebne skreślić*

Marki, dnia.....

Nazwa organizatora przedsięwzięcia

.....
.....
.....

Adres.....

.....

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO
HONOROWYM PATRONATEM BURMISTRZA MIASTA MARKI**

1. Tytuł wydarzenia

.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji wydarzenia

.....
.....

3. Opis przebiegu wydarzenia oraz realizacji głównych celów wydarzenia

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Liczba uczestników wydarzenia

.....
.....

5. Opis podjętych działań promocyjnych wydarzenia oraz publikacji medialnych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. **Opis w jaki sposób zostało zapewnione informowanie uczestników oraz mediów o objęciu wydarzenia honorowym patronatem Burmistrza Miasta Marki.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. **Lista załączników dokumentujących realizację wydarzenia: dokumentacja fotograficzna, publikacje medialne, informacje zamieszczone na stronie organizatora, itp.)**

.....
.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis organizatora
(przedstawiciela, pełnomocnika organizatora)

Data wpływu do Urzędu.....

Klauzula informacyjna:

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w związku z przetwarzaniem danych Organizatora (będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) lub osób reprezentujących Organizatora (nie będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), w tym osób wskazanych przez Organizatora do bieżącego kontaktu (przedstawiciele), informuję iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Piłsudskiego 95,
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować

- za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest złożenie sprawozdania z wydarzenia objętego honorowym patronatem Burmistrza Miasta Marki, a dane osobowe:
 - a) Organizatora przetwarzane są na podstawie Jego zgody art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
 - b) osób fizycznych reprezentujących Organizatora (nie będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), w tym osób wskazanych przez Organizatora do bieżącego kontaktu (przedstawiciele) przetwarzane są w związku z prawnie uzasadnionym interesem administratora danych osobowych, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze złożeniem sprawozdania z wydarzenia objętego honorowym patronatem Burmistrza Miasta Marki art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, w tym organizacjom międzynarodowym, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów, w szczególności organów władzy publicznej, sądów, itp. lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
 - 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz w okresie przechowywania dokumentacji archiwalnej związanej z realizacją tych celów ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 6) Pani/Panu przysługuje prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania, zmiany, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 7) Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa;
 - 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu złożenia sprawozdania z wydarzenia objętego honorowym patronatem Burmistrza Miasta Marki,
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	0050.024.2021
Data dokumentu	2021-02-09
Organ wydający	Burmistrz Miasta Marki
Przedmiot regulacji	w sprawie Regulaminu przyznawania honorowego patronatu Burmistrza Miasta Marki
Identyfikator dokumentu	2947A1B4-0D70-4CB7-97E1-0D53085D9EA4

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1275267824
Numer seryjny	43F716191DB58537
Osoba podpisująca	Jacek Orych
Instytucja	Gmina Miasto Marki
Miejscowość	Marki
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2021-02-09 12:33:05
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL