

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ZADANIE Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE MIASTA MARKI

Pouczenie co do sposobu wypełniania wniosku::

Wniosek należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego wniosku, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o proponowanym projekcie

1. Tytuł projektu (nadawany samodzielnie przez wnioskodawcę)		Obóz sportowy Władysławowo 2023		
2. Pełna nazwa wnioskodawcy		Klub Sportowy ACRO DANCE		
3. Adres wnioskodawcy				
a) nazwa ulicy		b) numer domu		c) numer lokalu
Darwina		15A		9
d) miejscowość		e) kod pocztowy		f) poczta
Warszawa		03-488		Warszawa
4. Termin realizacji projektu (w formacie: dd.mm.rr)	a) data rozpoczęcia	01.08.23	b) data zakończenia	31.08.23
5. Koszt projektu (w zł)	a) koszt całkowity	48619.00	e) stosunek kosztów administracyjnych (finansowych) do merytorycznych (wszystkich)	0
	b) wnioskowana kwota dotacji	3000.00	f) udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach projektu	6.17
	c) inne środki finansowe, w tym:	44119.00	g) udział innych środków finansowych w kosztach całkowitych projektu	90.74
	d) środki pozafinansowe (wkład osobowy, czyli wolontariat i wkład rzeczowy)	1500.00	h) udział wkładu osobowego (wolontariatu) i wkładu rzeczowego w kosztach całkowitych projektu	3.09
6. Przewidywana liczba uczestników projektu	a) minimalna	23	b) maksymalna	25

7. Przewidywane środki finansowe z innych źródeł publicznych (jeśli klub przewiduje ich pozyskiwanie)	a) nazwy organów administracji publicznej (do których planowane jest aplikowanie o środki na projekt)		b) kwota planowanego dofinansowania projektu z innych źródeł publicznych	
8. Wiodące i dodatkowe dyscypliny sportowe uprawiane w klubie (wymienić wszystkie)	a) wiodące	taniec sportowy	b) dodatkowe	akrobatyka, gimnastyka

II. Dane wnioskodawcy

1. Forma prawna wnioskodawcy (klubu sportowego). Należy wybrać tylko jedną opcję spośród poniższych		Numer KRS		numer wpisu do ewidencji starosty:	starosta właściwy ze względu na siedzibę klubu:
a) Stowarzyszenie kultury fizycznej*/fundacja kultury fizycznej* zarejestrowane/a w KRS		-		-	-
b) spółka kapitałowa, tj. zarejestrowana w KRS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością*/spółka akcyjna*/spółdzielnia*		-		-	-
c) uczniowski klub sportowy wpisany do ewidencji starosty właściwego ze względu na siedzibę klubu (wtedy, gdy nie prowadzi działalności gospodarczej)				-	-
d) stowarzyszenie tzw. zwykłe wpisane do ewidencji starosty właściwego ze względu na siedzibę klubu (wtedy, gdy nie prowadzi działalności gospodarczej, a co więcej jej prowadzenia nie może przewidywać statut takiego stowarzyszenia)				-	-
2. NIP		1132839438		3. REGON	
				142983030	
4. Dane teled adresowe	a) numer telefonu	b) numer telefonu (dodatkowy)	c) adres elektroniczny	d) adres elektroniczny (dodatkowy)	e) strona www
	693846399	-	biuro@acrodance.pl	-	www.acrodance.pl
5. Adres korespondencyjny wnioskodawcy (o ile jest inny niż adres wskazany w dokumentach rejestrowych)					
a) nazwa ulicy	b) numer domu	c) numer lokalu	d) miejscowość	e) kod pocztowy	f) poczta
6. Numer rachunku bankowego wnioskodawcy			45102010420000880204688943		
7. Sposób reprezentacji (wyciąg z dokumentów rejestrowych* lub statutu*/regulaminu*)		Dwóch członków zarządu działających łącznie.			

8. Dane osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu	a) imię	b) nazwisko	c) pełniona funkcja	d) telefon kontaktowy	e) adres poczty elektronicznej
1)	Eliza	Fabisiak-Klimek	607031183	Prezes Zarządu	
9. Dane osób wyznaczonych do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	a) imię	b) nazwisko	c) pełniona funkcja	d) telefon kontaktowy	e) adres poczty elektronicznej
	Jarosław	Klimek	-	693846399	biuro@acrodance.pl
10. Podstawowa miesięczna składka członkowska w zł (według stanu na dzień składania wniosku) w zł. Jeśli składka jest różna opisać w cz. III pkt. 5		180 zł	11. Liczba członków klubu (według stanu na dzień składania wniosku)		W Klubie trenuje 166 osób z czego w Markach 71
12. Przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy (na podstawie dokumentów rejestrowych i/lub statutu)					
a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:	Propagowanie i organizowanie wychowania fizycznego i sportu, stwarzanie swym członkom odpowiednich warunków do uprawiania sportu oraz krzewienie wiedzy sportowej. Udostępnianie sprzętu sportowego stanowiącego majątek Klubu, udzielanie pomocy członkom Klubu znajdującym się w trudnej sytuacji, propagowanie zdrowego stylu życia				
b) działalność odpłatna pożytku publicznego:	Propagowanie i organizowanie wychowania fizycznego i sportu, stwarzanie swym członkom odpowiednich warunków do uprawiania sportu oraz krzewienie wiedzy sportowej. Zajęcia sportowe i rekreacyjne w sekcji tańca sportowego, organizowanie zawodów sportowych i obozów sportowych, a także wypoczynku dzieci i młodzieży				

III. Szczegółowy zakres rzeczowy projektu

1. Wybrane z uchwały cele realizacji projektu (minimum dwa spośród czterech)		
<p>1. Zwiększenie możliwości dostępu do uprawiania sportu dla mieszkańców Miasta w tym dzieci i młodzieży oraz osób, które z różnych względów mają ten dostęp ograniczony</p> <p>2. Kreowanie i promowanie pozytywnego wizerunku Miasta poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelakich poziomach</p>		
2. Informacje dotyczące rezultatów realizacji projektu (co najmniej trzy)		
a) Zakładane rezultaty projektu	b) Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa, najlepiej w procentach)	c) Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
podniesienie poziomu sportowego zawodniczek	min. 3 medale na Mistrzostwach Polski	liczba zdobytych medali
organizacja czasu wolnego zawodników, promocja zasad "fair play" i ochrona młodzieży przed uzależnieniami	min. 80% uczestniczek obozu będzie dalej kontynuowało treningi	monitorowanie list obecności
aktywizacja mieszkańców do uprawiania tańca sportowego	min. 8 nowych zawodniczek w Klubie	liczba nowych zawodniczek zapisanych w Klubie
3. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania projektu (jeżeli wnioskodawca przewiduje pobieranie opłat od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych opłat, jaka będzie wysokość opłat poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość opłat. Dotyczy opłat za zajęcia, a nie składek członkowskich.)		
<p>Klub będzie pobierał opłaty od odbiorców zadania. Każdy uczestnik obozu zobowiązany jest do pokrycia kosztów uczestnictwa w obozie. Koszt wyjazdu wynosi 2390 PLN za osobę.</p>		
4. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji projektu kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie). Jeśli miejsca na informacje jest zbyt mało można dołączyć załączniki z opisem (jako "inne" - cz. VI pkt. "załączniki")		
<p>Głównym instruktorem zatrudnionym w Klubie jest Eliza Fabisiak-Klimek - instruktor tańca sportowego i fitness, sędzia taneczny Polskiego Związku Tańca Sportowego. Wieloletnia kierowniczką obozów organizowanych przez Klub. Pani Eliza posiada ukończony kurs dla kierowników wypoczynku dzieci i młodzieży. Eliza Fabisiak-Klimek w 2022 r została nominowana przez Polski Związek Tańca Sportowego do zdobycia uprawnień sędziego międzynarodowego International Dance Federation. Pani Eliza była członkiem kadry narodowej w Tańcu Sportowym. Uczestniczka Mistrzostw Świata. Zdobywczyni 2 miejsca w kategorii Disco Dance Freestyle oraz 3 w Disco Dance Solo podczas Pucharu Europy, który odbywał się 2005 r. na Węgrzech. Wieloletnia czołowa zawodniczka na Polskiej scenie tańca sportowego. Po zakończeniu kariery zawodnika brała udział w licznych produkcjach telewizyjnych i występach scenicznych. Podczas swojej kariery trenerskiej wychowane przez nią zawodniczki z Marek zdobyły wiele medali podczas Mistrzostw Polski, Europy i Świata. Przygotowuje zawodniczki z wielką starannością i ogromnym zaangażowaniem oraz dba o wysoki poziom szkolenia w Klubie.</p> <p>Koordynatorem projektu będzie Jarosław Klimek pełniący w klubie funkcję Skarbnika. Jarosław Klimek ukończył studia magisterskie w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie na kierunku Finanse i Rachunkowość ze specjalnością Bankowość. Jarosław Klimek od początku działalności klubu zajmuje się prowadzeniem jego strony administracyjnej i finansowej. Jako koordynator będzie odpowiedzialny za prawidłowe sporządzanie umów, wystawianie rachunków i nadzór nad wykonaniem obozu. Posiada ukończony kurs dla wychowawców wypoczynku dzieci i młodzieży. Będzie również nadzorował prawidłowe wykonanie harmonogramu oraz kosztorysu realizacji projektu. Funkcja koordynatora projektu zostanie wykonana jako wkład osobowy Pana Jarosława. Jarosław Klimek jest trenerem II klasy akrobatyki sportowej. Przez 17 lat trenował akrobatykę sportową w Dzielnicowym Klubie Sportowym „Targówek”. W swojej karierze sportowej wielokrotnie zdobywał tytuły Mistrza Polski, Pucharu Polski a także był członkiem kadry narodowej</p>		

w latach 2001-2004. Zdobył brązowe medale na Mistrzostwach Świata Juniorów w 2002 roku oraz Mistrzostwach Europy Juniorów w 2003 roku. Obecnie jeden jest sędzią tanecznym Polskiego Związku Tańca Sportowego oraz sędzią akrobatyki Polskiego Związku Gimnastycznego.

Instrukctorem wspomagającym pracę w Klubie jest Zuzanna Ochenkowska. Posiada ukończony kurs dla wychowawców wypoczynku dzieci i młodzieży. Instruktor tańca sportowego i absolwentka studiów licencjackich Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie na kierunku wychowanie fizyczne. Studentka studiów magisterskich w Wyższej Szkole Edukacji w Sporcie na kierunku wychowanie fizyczne. Uwielbia pracę z dziećmi i daje jej to ogromną radość. Na swoich zajęciach zawsze stara się połączyć ciężką pracę z dobrą zabawą. Związana z tańcem od najmłodszych lat. Utytułowana zawodniczka federacji tanecznych PZTS, ZNTS i IDO.

5. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wniosku (np. zróżnicowanie składek członkowskich - jeśli występuje), w tym informacja o ewentualnym sposobie dofinansowania uczestników projektu, którzy tego wymagają oraz informacja o planowanym zaangażowaniu w akcjach i funkcjonowanie Miasta (np. propozycja zajęć otwartych - nie tylko dla członków klubu)

Obóz sportowy organizowany w każdym roku przez Klub jest kluczowym elementem programu szkoleniowego mającego na celu przygotowanie zawodniczek do drugiej połowy sezonu tanecznego a w szczególności do odbywających się w październiku i listopadzie Mistrzostw Polski w Tańcu Sportowym organizowanych przez Polski Związek Tańca Sportowego. Tegoroczny obóz organizowany jest we Władysławowie w dniach od 22.08 do 31.08 w Willi Pomorzanka, która jest najlepszym ośrodkiem szkoleniowym dla tancerzy w północnej części Polski. Bogata infrastruktura sportowa Willi Pomorzanka w znacznym stopniu przyczyni się do poprawienia poziomu sportowego naszych zawodniczek. W obozie wezmą udział 24 zawodniczki na co dzień trenujące w Markach oraz 3 trenerów. Plan obozu zakłada dwa bloki treningowe: przedpołudniowy i popołudniowy. Każdy z bloków powinien trwać 2,5h. Oprócz treningów uczestniczki będą mogły wziąć udział w warsztatach sportowych organizowanych przez Klub oraz spędzać czas wolny na plaży i poznawaniu historycznych miejsc we Władysławowie i okolicach. Podczas obozu zawodniczki będą rozwijały swoje umiejętności pracy w grupach, poznają zasady fair-play oraz nauczą się samodzielności. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży jest istotnym elementem profilaktyki zapobiegania uzależnieniom i patologiom społecznym. Transport na obóz będzie realizowany autokarem firmy, która posiada pojazdy na bardzo wysokim poziomie technicznym a jej kierowcy mają wieloletnie doświadczenie w przewozach autokarowych osób.

6. Informacje o wcześniejszej działalności wnioskodawcy w zakresie, którego dotyczy projekt, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia wnioskodawcy w realizacji podobnych projektów oraz informacje o osiągnięciach sportowych odniesionych w ostatnim roku

Od kilku lat, przy wsparciu Urzędu Miasta Marki, Klub systematycznie realizuje projekty upowszechniające kulturę fizyczną na terenie Miasta Marki. Od początku swojej działalności Klub co roku organizuje obóz sportowy który zawsze jest zgłaszany do Kuratorium Oświaty. Zawsze z wykonanego projektu Klub składa obszernie sprawozdanie zgodnie z wyznaczonymi terminami. W trakcie realizacji projektów Klub osiąga postawione cele, a także systematycznie zwiększa liczbę zawodników. Dzięki przemyślanym inwestycjom oraz odpowiednim doborze metod treningowych zawodnicy Klubu z każdym rokiem osiągają coraz to lepsze rezultaty sportowe. W 2022 roku nasze zawodniczki reprezentowały Polskę na Mistrzostwach Świata w Tańcu Sportowym, zdobywając 5 złotych i 3 srebrne medale. Wysoką formę nasze zawodniczki potwierdziły również podczas Mistrzostw Polski w Tańcu Sportowym zdobywając 5 złotych, 5 srebrne i 4 brązowe medale. W trakcie realizacji projektów Klub wspiera inicjatywy społeczne takie jak np. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, Marecka Spartakiada organizowane na terenie Miasta Marki. Ponadto klub uczestniczy w akcjach organizowanych przez Urząd Miasta Marki takich jak np. Marecka Potańcówka czy otwarcie nowego Mareckiego Centrum Edukacyjno - Rekreacyjnego, Klub jest partnerem Mareckiej Karty Dużej Rodziny, a także Klub brał udział w obchodach 50-lecia nadania praw miejskich Miastu Marki. Wszelkie informacje z życia Klubu są publikowane na stronie internetowej Klubu, jego facebooku oraz są przekazywane systematycznie do publikacji na stronie Urzędu Miasta Marki.

IV. Zestawienie poszczególnych grup, planowanego uczestnictwa w zawodach i harmonogram

IV. A) zestawienie grup w projekcie

grupa zajęciowa (np. młodzicy, kadeci, juniorzy albo początkujący, średniozaawansowana itp.)	dyscyplina sportowa	minimalna liczba uczestników w grupie	maksymalna liczba uczestników w grupie	liczba jednostek zajęć w tygodniu	czas trwania jednej jednostki zajęć w minutach (np. 45, 60, 90, 120 itp., jeśli ta sama grupa ma w jednym dniu więcej, a w drugim mniej minut - wpisać średnią)	tygodnio wy czas trwania zajęć	planowane terminy zajęć	planowane miejsce zajęć	imię i nazwisko trenera/prowadzącego
obozowa	taniec sportowy	23	25	35	60	2100	od 23.08 do 30.08	Willa Pomorzanka Władysławowo	Eliza Fabisiak-Klimek/Zuzanna Ochenkowska/Jarosław Klimek
razem		23	25	35	razem	2100			

IV. Zestawienie poszczególnych grup, planowanego uczestnictwa w zawodach i harmonogram**IV. B) zestawienie planowanych zawodów**

Lp.	nazwa zawodów	organizator	szczebel zawodów (powiatowe, wojewódzkie, ogólnopolskie, międzynarodowe, światowe, inne)	planowany termin zawodów	przewidywana liczba zawodników z Marek (z projektu)		planowany koszt uczestnictwa/organizacji zawodów (z projektu) w zł	uwagi
					minimalna	maksymalna		
1	Mistrzostwa Polski w Tańcu Sportowym	Polski Związek Tańca Sportowego	ogólnopolskie	październik i listopad 2023	4	10	400	koszt wpisowego to 40zł za każdą prezentację na zawodach
razem					4	10	400	

IV.C) harmonogram działań

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji		Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy
		początek działania	zakończenie działania	
1	nadzór organizacyjny nad wyjazdem	2023-08-01	2023-08-31	nie dotyczy
2	Zakwaterowanie i wyżywienie	2023-08-22	2023-08-31	nie dotyczy
3	Transport autokarem	2023-08-22	2023-08-31	nie dotyczy
4	wynagrodzenie trenera	2023-08-22	2023-08-31	nie dotyczy
5	wynagrodzenie kierownika obozu	2023-08-22	2023-08-31	nie dotyczy

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów projektu

Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń) w zł										kontrola poprawności (wypełniana tylko w aktywnym arkuszu excela)
Kategorie kosztu		koszty jednostkowe				koszty ze względu na źródło finansowania				
A)	Koszty merytoryczne									
nr poz.	nazwa kosztu	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	razem ze względu na koszty jednostkowe	z wnioskowanej dotacji	z innych środków finansowych (składek członkowskich i innych źródeł finansowych)	z wkładu osobowego (wolontariat) i rzeczowego		
1.1	wynagrodzenie koordynatora projektu	1.00	1500.00	osoba	1500.00	0.00	0.00	1 500,00		poprawnie
1.2	zakwaterowanie i wyżywienie	27.00	1197.00	osoba	32319.00	0.00	32319.00	0,00		poprawnie
1.3	Transport autokarem	1.00	9800.00	komplet	9800.00	3000.00	6800.00	0,00		poprawnie
1.4	wynagrodzenie trenera	2.00	1500.00	osoba	3000.00	0.00	3000.00	0,00		poprawnie
1.5	wynagrodzenie kierownika obozu	1.00	2000.00	osoba	2000.00	0.00	2000.00	0,00		poprawnie
Razem:					48 619,00	3 000,00	44 119,00	1 500,00		
B)	Koszty obsługi projektu, w tym koszty administracyjne									kontrola poprawności (wypełniana tylko w aktywnym arkuszu excela)
nr poz.	nazwa kosztu	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	razem ze względu na koszty jednostkowe	z wnioskowanej dotacji	z innych środków finansowych (składek członkowskich i innych źródeł finansowych)	z wkładu osobowego (wolontariat) i rzeczowego		
Razem:					0,00	0,00	0,00	0,00		
Ogółem wszystkie koszty projektu:					48619.00	3000.00	44119.00	1500.00		

VI. Przewidywane źródła finansowania projektu i oświadczenia końcowe

VI.A) Przewidywane źródła finansowania projektu		
Lp.	Źródło finansowania	wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji:	3000.00
2	Inne środki finansowe ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	44119.00
	2.1 Środki finansowe własne, w tym składki członkowskie	0.00
	2.2 Pobierane opłaty od odbiorców projektu	44119.00
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych (Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):	0.00
	2.4 Pozostałe	0.00
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	1500.00
	3.1 Koszty pokryte z wkładu osobowego	1500.00
	3.2 Koszty pokryte z wkładu rzeczowego	0.00

VI.B) Oświadczenia końcowe

Oświadczam, że:

1. proponowany projekt będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy;
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. wnioskodawca składający niniejszy wniosek nie zalega*~~zalega~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. wnioskodawca składający niniejszy wniosek nie zalega*~~zalega~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części I i II niniejszego wniosku są zgodne Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją**;
6. wszystkie informacje podane we wniosku oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

(Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Wnioskodawcy
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej)

Data:

Załączniki: