

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Marki
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Fundacja Emotka 05-270 Marki Skrzetuskiego 61 Forma prawna: fundacja KRS 0000908048	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Konstantynowicz, 504144557, anna.konstantynowicz@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Akademia Rodzica			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2023-09-30	Data zakończenia	2023-12-09

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie zakłada cykl 4 warsztatów dla min 40 rodziców dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym, zamieszkujących na terenie Miasta Marki, mających na celu zwiększenie wiedzy i kompetencji w obszarze wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci. Po wydarzeniach związanych z epidemią koronawirusa i niepokojących wydarzeniach za naszą wschodnią granicą, obserwowany jest spadek kondycji odporności psychicznej wśród dzieci i młodzieży. Potwierdzają to statystyki badań i raportów. Niska wiedza rodziców w obszarze wspierania rozwoju psychospołecznego dziecka ma bezpośrednie przełożenie na obecną kondycję dzieci. Niski poziom wiedzy wynika m. in. z:

- małej liczby dostępnych, bezpłatnych warsztatów edukujących rodziców w obszarze wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci,
- trudności w organizacji opieki dla dzieci na czas warsztatów,
- niskiej potrzeby zdobywania wiedzy przez rodziców na temat wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci.

W związku z tym proponujemy cykl czterech 3-godzinnych warsztatów dla rodziców, każdy prowadzony przez 2 Trenerów, obejmujących następujące tematy: 1. Strefy regulacji - jak funkcjonowanie układu nerwowego przekłada się na zachowanie dziecka i jego kondycję psychiczną. 2. Złość - jak wspierać dziecko w trudnych sytuacjach. 3. Style komunikacji - jak dogadywać się na co dzień. 4. Szczęście - budowanie dobrostanu rodzica i dziecka. W czasie każdego warsztatu będzie zapewniona opieka dla dzieci w wieku od 3 do 10 lat. Warsztaty oraz opieka dla dzieci będą przygotowane i poprowadzone przez certyfikowane Trenerki Umiejętności Psychospołecznych Fundacji Emotka. Dla uczestników spotkania będzie zapewniony poczęstunek: kawa, herbata, woda, owoce i słodkie przekąski. Każdy uczestnik otrzyma skrypt z materiałami warsztatowymi.

Warsztaty odbędą się na terenie Marek, a rekrutacja zostanie przeprowadzona poprzez Facebooka Fundacji oraz przez mareckie szkoły i przedszkola. Obowiązuje kolejność zgłoszeń.

Planowane daty spotkań: 30.09.2023, 21.10.2023, 18.11.2023 i 09.12.2023.

W przypadku ograniczenia możliwości spotkań na żywo, warsztaty zostaną przeprowadzone w formule on-line na platformie Teams.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba przeszkolonych osób	min 40	listy obecności
liczba przeprowadzonych warsztatów	4	fotorelacja i listy obecności
zwiększenie wiedzy uczestników w obszarze wspierania rozwoju psychospołecznego dzieci	min u 80% uczestników	testy wiedzy przed i po warsztatach

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Zarząd Fundacji i jednocześnie osoby, które przeprowadza warsztaty:
Anna Konstantynowicz (Prezes) – coach, konsultant kryzysowy, certyfikowany trener umiejętności psychospołecznych,

ukończone studia podyplomowe na Uniwersytecie Warszawskim na kierunku: Psychologia Pozytywna w Praktyce - Trener Umiejętności Psychospołecznych.

Joanna Kazimierzak (Wiceprezes) – certyfikowany trener umiejętności psychospołecznych dzieci i młodzieży, ukończone studia podyplomowe na Uniwersytecie Warszawskim na kierunku: Psychologia Pozytywna w Praktyce - Trener Umiejętności Psychospołecznych.

Marta Miąskowska (Wiceprezes) – szkolny pedagog i nauczyciel nauczania początkowego, certyfikowany trener umiejętności psychospołecznych ukończone studia podyplomowe na Uniwersytecie Warszawskim na kierunku: Psychologia Pozytywna w Praktyce - Trener Umiejętności Psychospołecznych.

Anna, Joanna i Marta pracują warsztatowo realizując autorskie programy Akademii JA (online i stacjonarnie) na zajęciach z uczniami przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Współtworzą autorskie warsztaty dla dzieci, młodzieży i dorosłych (nauczycieli i rodziców) organizując je i prowadząc w zakresie swoich kompetencji, nawiązując współpracę z lokalną społecznością. Dodatkowo Anna i Marta współpracują z Fundacją „Dbam o Mój Zasięg”, gdzie współtworzyły webinaria w ramach kampanii społecznej „Dobrze, że jesteś” o przeciwdziałaniu depresji, zwłaszcza wśród uczniów. Kampania trwała od X 2021 do VI 2022 roku.

Główne cele i misja fundacji: - inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w różnych dziedzinach życia społecznego, - wspieranie rozwoju emocjonalnego i osobistego, - kształtowanie samoświadomości w dzieciach, młodzieży i dorosłych, jak ważna jest inteligencja emocjonalna i rozwój umiejętności społecznych, - promowanie dbałości o zdrowie psychiczne i edukacja w tym zakresie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	koszty administracyjno-księgowo	300,00 zł		
2	Koszt przygotowania i prowadzenia warsztatów i opieki dla dzieci	4 800,00 zł		
3	materiały warsztatowe	300,00 zł		
4	poczęstunek, naczynia i środki higieniczne	400,00 zł		
5	wolontariat, przygotowanie sali, sprzątnięcie	800,00 zł		
6	wynajem sali	800,00 zł		
7	wolontariat, rekrutacja, promocja, sprawozdanie, koordynacja zadania	1 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 400,00 zł	5 200,00 zł	3 200,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2023-08-30 19:55:01

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.